



UNIVERSITAS GUNADARMA
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Nama Mata Kuliah	Kode Mata Kuliah	Bobot (sks)	Semester	Direvisi
Perangkat Lunak Akuntansi	IT022268	2	4	22 Januari 2024
Otorisasi	Nama Koordinator Pengembang RPS	Koordinator Bidang Keahlian	Ketua Program Studi Akuntansi	
	 Lince Afriyenni, SE.,MM	 Dr. Sri Sapto Darmawati, SE.,MMSI	 Dr. Imam Subaweh, SE., Ak., MM., CA	

Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah	
	CPL 1	Menguasai konsep teoritis akuntansi keuangan, akuntansi manajemen, pemeriksaan akuntansi, sistem informasi akuntansi (AK)
	CPL 2	Mampu memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang akuntansi, audit, perpajakan dan bidang lainnya yang relevan (AP)
	CPL 3	Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja individu (ASK)
	CPMK (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah)	

	CPMK 1.1	Memahami, mengaplikasikan, dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dalam bidang ilmunya masing-masing sesuai dengan profesi dan pekerjaannya
	CPMK 1.2	Menguasai teknik, prinsip, dan pengetahuan prosedural tentang penggunaan teknologi informasi
	CPMK 2.1	Mampu secara mandiri mengoperasikan dan memanfaatkan piranti lunak dalam rangka penyusunan laporan keuangan, anggaran, administrasi perpajakan, pengauditan, dan penelitian
	CPMK 3.1	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
Diskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini melatih mahasiswa memiliki keterampilan dalam menyusun laporan keuangan sesuai SAK secara komputerisasi dengan menggunakan beberapa software dari berbagai transaksi yang terjadi dalam suatu periode akuntansi tertentu pada sebuah perusahaan.	
Bahan Kajian / Materi Pembelajaran	1. Menjelaskan Perangkat Lunak Akuntansi secara menyeluruh, ruang lingkup software akuntansi & jenis perusahaan 2. Membuat data file perusahaan, menentukan perodesasi, jenis perusahaan (mencatat, mengedit menghapus) data rekening sesuai dengan data yang diperlukan dan memasukkan saldo awal rekening 3. Membuat data customer dan vendor, menentukan termin pembayaran, memasukkan saldo awal piutang dan utang, membuat satuan pengukuran dan pajak 4. Membuat (mencatat, mengedit, menghapus) file data persediaan perusahaan dagang, memasukkan saldo awal persediaan dan membuat data harta tetap 5. Membuat (mencatat, mengedit, menghapus) file data pembelian berulang dari modul pembelian 6. Membuat (mencatat, mengedit, menghapus) file data penjualan berulang dari modul penjualan 7. Membuat (mencatat, mengedit, menghapus) file data dari saldo kas dan bank pada modul kas & bank serta melakukan tutup buku akhir periode (akhir bulan) 8. Membuat, menjelaskan, menganalisa laporan keuangan perusahaan beserta grafiknya 9. Menjelaskan perbedaan software Accurate dan Zahir, melakukan persiapan data awal perusahaan meliputi membuat database baru perusahaan, membuat daftar mata uang, membuat daftar akun dan saldo akun, menentukan akun pada mata uang 10. Membuat data pelanggan dan saldo awal piutang, daftar pemasok dan saldo awal hutang, daftar persediaan dan saldo awal persediaan, daftar aktiva tetap, dan mampu melakukan proses akhir periode 11. Menganalisis dan memproses transaksisiklus pembelian dan siklus penjualan 12. Menganalisis dan memproses transaksi Return Merchandise Authorization (RMA), transaksi akuntansi kas/ bank, transaksi akuntansi buku besar dan proses akhir periode	

Daftar Referensi	Utama:
Daftar Referensi	1. Panduan Zahir Accounting Versi 6.1 (Standard Dan Enterprise), Pt. Zahir, 2016

Media Pembelajaran	2. Panduan Accurate Education Book 5, Pt. Global Building.	
	Pendukung:	
	3. Modul Praktikum Perangkat Lunak Akuntansi – Zahir 4. Modul Praktikum Perangkat Lunak Akuntansi – Accurate 5. Ningtias, A., & Indrayani, E. (2022). Net Benefits Of Using Zahir Accounting Software In The User's Perspective. <i>Jrak</i> , 14(1), 7-15. https://Journal.Unpas.Ac.Id/Index.Php/Jrak/Article/View/4428	
Media Pembelajaran Nama Dosen Pengampu	Perangkat lunak:	Perangkat keras :
	1. Software Zahir Accounting 6 build 13 2. Software Accurate Education 5	Komputer/ Notebook & LCD Projector
Mata kuliah prasyarat (Jika ada)		

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Mampu memahami tentang ruang lingkup Perangkat Lunak Akuntansi Software Zahir, Perusahaan dagang dan perusahaan jasa (CPL 1 : CPMK 1.1,	- Menjelaskan pengertian Perangkat Lunak Akuntansi - Menjelaskan kelebihan dan kekurangan Zahir, Fasilitas Zahir	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan	Mahasiswa mampu menjelaskan Perangkat Lunak Akuntansi secara menyeluruh, ruang lingkup Zahir & jenis perusahaan	5%	1,3, 5

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	CPL 2 : CPMK 2.1)	(Aplikasi Menu dan Aplikasi Modul), Karakteristik akun • Menjelaskan perbedaan jenis Perusahaan dagang dan jasa				Awal			
2	Mampu memahami file persiapan pembuatan database perusahaan, membuat data rekening dan memasukkan saldo awal akun (CPL 2 : CPMK 2.1)	- Pembuatan file data perusahaan, periode akuntansi, memilih bidang usaha dan mata uang - Pembuatan data rekening dengan menambah maupun mengubah rekening serta menghapus rekening yang sudah tersedia - Penginputan saldo awal rekening	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu membuat data file perusahaan, menentukan periodisasi, jenis perusahaan (mencatat, mengedit menghapus) data rekening sesuai dengan data yang diperlukan dan memasukkan saldo awal rekening	5%	1,3

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
3	Mampu memahami setup data customer dan vendor, menentukan termin pembayaran, memasukkan saldo awal piutang dan hutang, membuat satuan pengukuran, membuat satuan pajak (CPL 2 : CPMK 2.1)	- Pembuatan data customer dan vendor - Penetapan termin pembayaran - Penginputan saldo awal piutang dan utang - Pembuatan satuan pengukuran - Pembuatan satuan pajak	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu membuat data customer dan vendor, menentukan termin pembayaran, memasukkan saldo awal piutang dan utang, membuat satuan pengukuran dan pajak	5%	1,3
4	Mampu memahami membuat data Persediaan (Perusahaan dagang), memasukkan saldo awal persediaan dan membuat data harta tetap (CPL 2 : CPMK 2.1)	- Pembuatan data persediaan - Penginputan saldo awal Persediaan - Pembuatan data harta tetap	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu membuat (mencatat, mengedit, menghapus) file data persediaan perusahaan dagang, memasukkan saldo awal persediaan dan membuat data harta tetap	5%	1,3

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
5	Mampu memahami cara mencatat, menghapus, mengedit transaksi pembelian. (CPL 1 : CPMK 2.1)	- Pencatatan, pengeditan dan penghapusan transaksi pembelian - Pencatatan, pengeditan dan penghapusan transaksi pembelian.	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu membuat (mencatat, mengedit, menghapus) file data pembelian dari modul pembelian	5%	1,3
6	Mampu memahami cara, mencatat transaksi berulang dan mencatat transaksi pembayaran utang. (CPL 2 : CPMK 2.1)	- Pencatatan, pengeditan dan penghapusan transaksi pembelian yang sifatnya berulang - Pencatatan transaksi pembayaran utang	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu membuat file data pembelian berulang dari modul pembelian	5%	1,3
7	Mampu memahami cara mencatat, menghapus, mengedit transaksi penjualan, (CPL 2 : CPMK 2.1)	- Pencatatan, pengeditan dan penghapusan transaksi penjualan - Pencatatan, pengeditan dan penghapusan	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan	Mahasiswa mampu membuat (mencatat, mengedit, menghapus) file data penjualan dari modul penjualan.	10%	1,3

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		transaksi penjualan.				Awal			
8	Mampu memahami cara mencatat transaksi berulang dan mencatat transaksi pembayaran piutang. (CPL 2 : CPMK 2.1)	- Pencatatan, pengeditan dan penghapusan transaksi penjualan yang sifatnya berulang - Pencatatan transaksi pembayaran piutang	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu membuat file data pembelian berulang dari modul penjualan.	10%	1,3
9	Mampu memahami cara mencatat pemindah bukuan saldo dari kas ke Bank atau sebaliknya, mencatat transaksi penyesuaian pada akhir periode dan melakukan tutup buku akhir periode (akhir bulan) (CPL 2 : CPMK 2.1)	- Penjelasan mengenai fasilitas yang dapat digunakan pada modul kas dan general ledger - Pencatatan pemindah bukuan saldo dari kas ke bank	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu membuat (mencatat, mengedit, menghapus) file data dari saldo kas dan bank pada modul kas & bank serta melakukan tutup buku akhir periode (akhir bulan)	10%	1,3

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		atau sebaliknya • Pencatatan penerimaan modal dari pemilik usaha • Pencatatan semua pengeluaran yang digunakan untuk kegiatan operasional • Penutupan buku akhir periode (akhir bulan)							
10	Mampu memahami laporan dan analisis grafik: Laporan Posisi Keuangan (Neraca), Laporan Laba Rugi, Laporan Arus Kas dan Grafik. (CPL 1 : CPMK 1.1, CPL 2 : CPMK 2.1, CPL 3 : CPMK 3.1)	• Penjelasan macam-macam laporan keuangan • Penjelasan cara membuat, menganalisa dan memahami pentingnya laporan posisi keuangan (neraca) • Penjelasan cara membuat, menganalisa dan memahami	• Bentuk: Praktikum • Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu membuat, menjelaskan, menganalisis laporan keuangan perusahaan beserta grafiknya	5%	1,3

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		pentingnya laporan laba rugi • Penjelasan cara membuat, menganalisa dan memahami pentingnya laporan arus kas • Penjelasan cara menganalisa grafik yang digunakan untuk membantu perusahaan dalam mengambil keputusan							
11	Ujian Tengah Semester (UTS)								
12	Mampu perbedaan software Accurate dan Zahir, melakukan persiapan data awal perusahaan meliputi membuat database baru perusahaan, membuat daftar mata uang, membuat daftar akun dan saldo akun, menentukan akun pada	• Membuat data perusahaan • Membuat kode mata uang • Memasukkan informasi umum dan fiscal perusahaan • Membuat daftar akun dan	• Bentuk: Praktikum • Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu menjelaskan perbedaan software Accurate dan Zahir, melakukan persiapan data awal perusahaan meliputi membuat database baru perusahaan, membuat daftar mata uang, membuat daftar akun	10%	1,2

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	mata uang. (CPL 1 : CPMK 1.1)	memasukkan saldo akun Perusahaan - Menentukan akun pada mata uang - Membuat daftar lain: termin pembayaran dan kode pajak					dan saldo akun menentukan akun pada mata uang.		
13	Mampu memahami setup data pelanggan dan saldo awal piutang, daftar pemasok dan saldo awal hutang, daftar persediaan dan saldo awal persediaan, daftar aktiva tetap, dan mampu melakukan proses akhir periode. (CPL 2 : CPMK 2.1)	- Membuat daftar pelanggan (customer) meliputi tipe pelanggan dan metode pengiriman serta saldo awal piutang - Membuat daftar pemasok (vendor) dan saldo awal hutang - Membuat daftar persediaan meliputi membuat daftar Gudang,	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu membuat kode tipe pelanggan, metode pengiriman, daftar pelanggan dan saldo awal piutang, daftar pemasok dan saldo awal utang, daftar Gudang, menentukan metode penilaian persediaan, membuat daftar persediaan dan saldo awal persediaan, membuat tipe fiscal aktiva tetap, tipe aktiva tetap dan daftar aktiva tetap serta melakukan proses akhir periode	5%	1,2,

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		membuat kategori persediaan, menentukan rekening persediaan, metode penilaian harga pokok persediaan dan membuat daftar persediaan serta memasukkan saldo awal persediaan • Membuat daftar aktiva tetap meliputi: membuat tipe fiscal aktiva tetap, tipe aktiva tetap dan memasukkan daftar aktiva tetap • Melakukan proses akhir periode							

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
14	Mampu memahami analisis dan memproses transaksi siklus pembelian dan siklus penjualan. (CPL 1 : CPMK 1.1, CPL 2 : CPMK 2.1, CPL 3 : CPMK 3.1)	Akuntansi Siklus Pembelian: - Permintaan, pesanan, penerimaan, faktur, retur dan pembayaran pembelian serta laporan siklus pembelian Akuntansi Siklus Penjualan: - Permintaan, pesanan, penerimaan, faktur, retur dan pembayaran pembelian serta laporan siklus penjualan	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM: 2x(5x50")		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test: Laporan Awal	Mahasiswa mampu melakukan analisis transaksi dan pemilihan modul serta melakukan pemrosesan transaksi siklus pembelian dan siklus penjualan	10%	1,2
15	Mampu melakukan analisis dan memproses transaksi Return Merchandise Authorization (RMA), transaksi akuntansi kas/ bank, transaksi	Return Merchandise Authorization (RMA): Arus proses klaim barang	- Bentuk: Praktikum - Metode: Studi Kasus	TM: 2x(2x50") TT: 2x(2x50") BM:		Kriteria: Nilai Praktikum Harian Bentuk non test:	Mahasiswa mampu melakukan analisis transaksi, pemilihan modul serta melakukan pemrosesan transaksi RMA, transaksi	10%	1,2

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	akuntansi buku besar dan proses akhir periode. (CPL 1 : CPMK 1.1, CPL 2 : CPMK 2.1, CPL 3 : CPMK 3.1)	- Daftar RMA - Daftar aktifitas RMA Akuntansi Kas/ Bank: - Penerimaan - Pembayaran Rekonsiliasi bank Akuntansi Aktiva Tetap: membuat formular aktiva tetap baru Akuntansi Persediaan: Pemindahan barang dan penyesuaian persediaan Akuntansi Buku Besar: Bukti Jurnal Umum Akuntansi Akhir Periode		2x(5x50")		Laporan Awal	kas/bank, transaksi akuntansi aktiva tetap, akuntansi persediaan, akuntansi buku besar dan melakukan poses akhir periode		

Minggu Ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian			
						Kriteria & Bentuk	Indikator	Bobot (%)	Ref
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
16	Ujian Akhir Semester (UAS)								

Catatan :

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
5. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri